

RELAZIONE DEL TESORIERE SUL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2021

Per i primi mesi di quest'anno ci siamo avvalsi della gestione provvisoria come da delibera n° 128 del 12/11/2020 a causa delle restrizioni dell'emergenza sanitaria di convocare un'Assemblea degli iscritti entro il 31 dicembre 2020 per approvare il Bilancio di previsione del 2021; è stato valutato anche che è buona consuetudine lasciare al nuovo Consiglio, insediatosi il 01/01/2021, le decisioni su come impiegare le risorse dell'Ordine;

Al 31/12/2020 il fondo cassa ammontava a 202.611,67 €, con residui attivi pari a 40.142,74 € e residui passivi pari a 110.405,61, da cui risulta un avanzo di amministrazione di 132.348,80 €.

L'avanzo di amministrazione, nell'ottica perseguita negli ultimi anni di abbassarlo tenendo una tassa di iscrizione bassa, ha però ora raggiunto la soglia critica che è quella che ci consente di affrontare i primi mesi dell'anno, quando ancora non abbiamo il gettito delle tasse di iscrizione, con tranquillità.

Sono previste entrate correnti di competenza 2021 per 150.695,17 €, di cui 135.443,80 € (l'89,9%) è dovuto alle tasse di iscrizione a ruolo.

Il totale delle spese correnti di competenza 2021 è previsto in 255.793,97 € e quelle in conto capitale in 27.250,00 €.

La previsione di tutte le entrate, compreso l'avanzo di amministrazione da applicare per il 2021, assomma a 382.999,05 €.

Anche in virtù della pandemia tuttora in corso e per quanto dichiarato sopra riguardo il calo dell'avanzo di amministrazione, gli stanziamenti per alcuni capitoli di spesa sono stati ridotti. Inoltre quest'anno non sono stati stanziati fondi per elezioni che comparivano invece l'anno passato.

Comunque gli stanziamenti, nonostante i tagli, rimangono, seppur di poco, superiori alla spesa del 2020.

Nella tabella a seguire sono indicati i diversi capitoli con a fianco stanziamento e percentuale:

I	VI	SPESE PER IL PERSONALE	82.500	29,15%
I	IX	SPESE PER LA SEDE	39.600	13,99%
I	I	SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	32.500	11,48%
I	X	SPESE FUNZIONAMENTO, ACQUISTO BENI DI CONSUMO, SERVIZI, MANUTENZIONI, NOLEGGIO MATERIALI	28.300	10,00%
I	VIII	ONERI E COMPENSI PER SPECIALI INCARICHI	27.400	9,68%
I	XI	SPESE POSTALI, TELEFONICHE, TELEGRAFICHE E INTERNET	16.000	5,65%
II	II	SPESE PER IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	15.750	5,56%
I	II	SPESE DI RAPPRESENTANZA	13.000	4,59%
II	I	SPESE BENI PATRIMONIALI	6.000	2,12%
III	III	ACCANTONAMENTO DI INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI	5.500	1,94%
I	XII	ONERI TRIBUTARI	4.000	1,41%
I	XV	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.700	0,95%
I	XVI	FONDO DI RISERVA PER STANZIAMENTI INSUFFICIENTI	2.593,97	0,92%
I	IV	SPESE PER LA PROMOZIONE CULTURALE, CONVEGNI, CONGRESSI ED ALTRE MANIFESTAZIONI	2.000	0,71%
I	V	SPESE PUBBLICAZIONI, ACQUISTO LIBRI, RIVISTE ED ALTRE	1.500	0,53%
I	III	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI ORGANI E COMMISSIONI	1.100	0,39%
I	XIV	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI	1.000	0,35%
I	VII	SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI	800	0,28%
I	XIII	ONERI FINANZIARI	800	0,28%
		TOTALI	283043,97	100,00%

Per il personale la spesa è prevista in aumento stante anche la qualifica superiore conseguita da una dipendente, per un totale di 82.500,00 € con un fondo di 5.500,00 € per l'accantonamento dell'indennità di anzianità maturando nel corso dell'anno.

Il fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50) è di 2.200,00 €, ed il fondo per spese previste con stanziamenti insufficienti è di 2.593,97 €.

L'Ordine continuerà a mantenere l'offerta della casella di posta elettronica certificata (PEC) per i propri iscritti, anche se molti a tutt'oggi ne sono privi.

Tutte le cifre sono riportate negli allegati, sia in dettaglio per capitolo di entrata e di spesa, che aggregati per categoria, come pure la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione ed il suo utilizzo per il 2021.

E' da auspicare infine, dato che l'Ordine lo ha acquistato già da tempo, la messa in opera del programma gestionale "CONTO", la cui gestione necessita di una formazione tecnica ma che per motivi legati alla pandemia, non è ancora possibile renderlo operativo, ma che sicuramente porterebbe vantaggio alla tenuta della contabilità snellendo ed alleggerendo il lavoro della segreteria.

Livorno, lì 13 Aprile 2021

Il Tesoriere
(Dott. Marco Teodori)